

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

приказом

Генерального директора

от 17 02 2020 г. № ПР-20/08-006

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательной деятельности, присмотра и ухода за детьми в ясли-саде №205 «Тюльпан» ПАО «ТОАЗ»

ПН-ТОАЗ-014-01

Владелец документа	Заведующая ясли-садом № 205 «Тюльпан»
Наименование процесса	Управление персоналом
Введен в действие	___.__.20__ г.
Срок действия	до даты издания распорядительного документа, отменяющего действие
Проверка актуальности	1 раз в 3 года

ВЕРИФИЦИРОВАНО
Канцелярия 2

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение и область применения документа	3
2. Общие положения	3
3. Предмет и виды деятельности	3
4. Имущество	4
5. Организация образовательного процесса	4
6. Организация питания	6
7. Правила приема, порядок и основания отчисления детей	7
8. Права участников образовательного процесса	8
9. Реорганизация и ликвидация Ясли-сада	9
11. Термины, сокращения и определения	9
12. Связанные документы	10

1. Назначение и область применения документа

1.1. Настоящее Положение устанавливает ключевые цели, принципы и правила:

- 1.1.1. осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования;
- 1.1.2. обеспечения и контроля соблюдения всех необходимых условий (санитарное состояние, нормы безопасности, педагогический состав и проч.) по присмотру и уходу за детьми.

1.2. Настоящее Положение обязательно к применению всеми работниками Ясли-сада №205 «Тюльпан» ПАО «ТОАЗ».

2. Общие положения

2.1. Ясли-сад №205 «Тюльпан» ПАО «ТОАЗ» (далее – Ясли-сад) является структурным подразделением ПАО «ТОАЗ» (далее – Общество).

2.2. Место нахождения Ясли-сада: 445005, Самарская область, г. о. Тольятти, ул. Зеленая, 11.

2.3. Ясли-сад осуществляет обучение, воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану жизни и укрепление здоровья, создает благоприятные условия для разностороннего развития личности, в том числе возможность удовлетворения потребности ребёнка в самообразовании и получении дополнительного образования, обеспечивает присмотр, уход и оздоровление.

2.4. В Яслях-саде образование носит светский характер. Не допускается создание и деятельность политических партий, общественно-политических движений и религиозных организаций.

2.5. Режим работы Ясли-сада устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка Общества. Группы функционируют в режиме полного дня (12- ти часового пребывания).

2.6. Возможна организация работы групп кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день), круглосуточного пребывания, групп сокращенного дня (8-10,5-часового пребывания), продленного дня (13 - 14-часового пребывания). По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.

3. Предмет и виды деятельности

3.1. Общество организует деятельность Ясли-сада в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Предметом деятельности Ясли-сада является реализация доступного дошкольного образования, направленного на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, а также присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух лет до прекращения образовательных отношений.

3.3. Для достижения поставленной цели Ясли-сад осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация основных образовательных программ дошкольного образования, в том числе адаптированных;
- реализация программ дополнительного образования - дополнительных общеобразовательных, общеразвивающих программ;

- присмотр и уход за детьми;
- организация охраны здоровья воспитанников;
- создание необходимых условий для организации питания воспитанников и работников Ясли-сада.

3.4. К иным видам деятельности Ясли-сада относятся:

- осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного и выходного дня;
- изготовление и реализация и организация потребления непосредственно на месте кулинарной продукции, продукции общественного питания;
- организация и проведение различных развлекательных, театрализованных, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- организация работы оздоровительных групп;
- психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей);
- услуги диагностики и коррекции физического, речевого и психического развития детей в сочетании с консультативной помощью родителям (законным представителям);
- для детей, не посещающих детский сад, и их родителей (законных представителей) – студийная, клубная, кружковая работа по разным видам деятельности;
- платные услуги по предоставлению музыкального и физкультурного залов для проведения зрелищных, культурно-досуговых и иных аналогичных мероприятий.

3.5. Право Ясли-сада осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Ясли-сада с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

4. Имущество

4.1. Ясли-сад в своей деятельности использует имущество, принадлежащее Обществу на праве собственности, аренды или любом другом предусмотренном законодательством праве.

5. Организация образовательного процесса

5.1. Обучение и воспитание в Ясли-саде ведется на русском языке.

5.2. В Яслях-саде созданы специальные и индивидуальные условия для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

5.3. Основной структурной единицей является группа детей дошкольного возраста:

- В группы могут включаться дети как одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).
- В группах осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой Ясли-сада, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации.

5.4. Содержание образовательного процесса в Ясли - саде определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре

основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и с учетом особенностей психофизического развития и возрастных особенностей воспитанников.

5.5. Нормативный срок освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования – 5 лет.

5.6. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки должен соответствовать санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций. Ежедневное количество непосредственно образовательной деятельности определяется расписанием образовательной деятельности Ясли - сада.

5.7. Для детей раннего возраста от 2 до 3 лет непосредственно образовательная деятельность должна составлять не более 1,5 часа в неделю (игровая, музыкальная деятельность, общение, развитие движений). Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности составляет не более 10 мин. Допускается осуществлять непосредственно образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). В теплое время года непосредственно образовательную деятельность осуществляют на участке во время прогулки.

5.8. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ для детей дошкольного возраста, составляет:

- в младшей группе (дети четвертого года жизни) - 2 часа 45 мин.;
- в средней группе (дети пятого года жизни) - 4 часа;
- в старшей группе (дети шестого года жизни) - 6 часов 15 минут;
- в подготовительной (дети седьмого года жизни) - 8 часов 30 минут.

5.9. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

5.10. Непосредственно образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2-3 раз в неделю. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводят физкультминутку.

5.11. Студии, кружки, секции и т.п. для детей дошкольного возраста недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон. Их проводят:

- для детей 4-го года жизни - не чаще 1 раза в неделю продолжительностью не более 15 минут;
- для детей 5-го и 6-го года жизни - не чаще 2 раз в неделю продолжительностью не более 25 минут;
- для детей 7-го года жизни - не чаще 3 раз в неделю продолжительностью не более 30 минут.

5.12. Непосредственно образовательная деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла должна занимать не менее 50% общего времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность.

5.13. Непосредственно образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводят в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей ее сочетают с образовательной деятельностью, направленной на физическое и художественно-эстетическое развитие детей.

5.14. Домашние задания детям Ясли - сада не задают.

5.15. В разновозрастных группах продолжительность непосредственно образовательной деятельности дифференцируют в зависимости от возраста ребенка. С целью соблюдения возрастных регламентов продолжительности непосредственно образовательной деятельности ее начинают со старшими детьми, постепенно подключая детей младшего возраста.

5.16. В середине года (январь - февраль) для детей дошкольных групп организуются недельные каникулы, во время которых проводят непосредственно образовательную деятельность только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальную, спортивную, изобразительное искусство). В дни каникул и в летний период вместо непосредственно образовательной деятельности проводят спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и другие, а также увеличивают продолжительность прогулок.

5.17. Промежуточная и итоговая аттестация детей в Ясли – саде не производится.

5.18. Продолжительность и сроки пребывания на каждом этапе обучения (в группе) определяются возрастом ребенка, состоянием его здоровья характером группы, в которой он находится, и составляют, как правило, один год.

5.19. Ясли - сад обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- выполнение функций, определенных настоящим Положением и Уставом ПАО «ТОАЗ»;
- реализацию в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников Ясли-сада во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод детей и работников Ясли-сада.

6. Организация питания

6.1. Организация питания в Ясли – саде осуществляется в соответствии с действующими нормами питания, нормативными актами Российской Федерации, требованиями законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения. Питание детей организуется за счет родительских средств и средств, выделяемых на эти цели из бюджета Общества.

6.2. Ответственность за организацию питания в Ясли - саде несет заведующая Ясли - садом. Администрацией Общества к контролю за организацией питания в Ясли - саде может привлекаться любой орган, созданный Общества для контроля за организацией питания.

6.3. Продукты питания приобретаются по договорам ПАО «ТОАЗ» с торгующей организацией. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в Ясли-сад осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Продукция поступает в таре производителя (поставщика). Документация, удостоверяющая качество и безопасность продукции, маркировочные ярлыки (или их копии) должны сохраняться у кладовщика Ясли - сада до окончания реализации продукции.

6.4. Входной контроль поступающих продуктов (бракераж сырых продуктов) осуществляет ответственное лицо, назначаемое заведующей Ясли - садом, а также представитель Службы входного контроля Общества. Результаты контроля регистрируются в специальном журнале.

6.5. Ясли - сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с возрастными физиологическими нормами суточной потребности в основных пищевых веществах.

6.6. Питание детей в Ясли - саде осуществляется в соответствии с примерным двухнедельным меню. На основании утвержденного примерного меню ежедневно составляется меню-требование установленного образца, с указанием выхода и калорийности блюд для детей разного возраста.

6.7. Для обеспечения преемственности питания Ясли - сад информирует родителей об ассортименте питания ребенка, вывешивая ежедневное меню.

6.8. Контроль за качеством питания (разнообразием), соблюдением возрастных физиологических норм суточной потребности в основных пищевых веществах, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующую Ясли - садом.

7. Правила приема, порядок и основания отчисления детей

7.1. Общество в рамках своей компетенции самостоятельно формирует контингент детей в соответствии с «Положением о порядке комплектования детьми дошкольного возраста Яслей-сада № 205«Тюльпан» ОАО «Тольяттиазот».

7.2. Порядок приема детей в Ясли - сад определяется Обществом.

7.3. В Ясли - сад в целях получения дошкольного образования принимаются дети в возрасте от 2 до 7 лет.

7.4. Прием в Ясли - сад детей производится при предъявлении следующих документов:

- путевки, выданной Отделом социального развития Общества;
- документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей);
- копии свидетельства о рождении ребенка;
- медицинского заключения.

Вышеуказанные документы родители (законные представители) предоставляют заведующей Ясли-садом.

7.5. При приеме ребенка в Ясли - сад Заведующая обязана ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с настоящим Положением, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

7.6. При приеме ребенка в Ясли - сад (после предъявления документов, указанных в предыдущем пункте Положения) заключается договор между Обществом и родителями (законными представителями) ребенка, подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие

в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в Ясли - саде, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Ясли - саде.

7.7. Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) детей за содержание в Ясли - саде и определение размера платы производится в соответствии с приказом по Обществу.

7.8. Зачисление детей в Ясли - сад оформляется распоряжением по Ясли - саду.

7.9. Длительность пребывания, порядок и режим посещения ребенком Ясли - сада должны быть специально оговорены в договоре между Обществом и родителями (законными представителями) ребенка.

7.10. За детьми сохраняется место в Ясли - саде на период: болезни ребенка; пребывания в условиях карантина; прохождения санаторно-курортного лечения; отпуска родителей (законных представителей); иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по письменному заявлению родителей (законных представителей).

7.11. Отчисление воспитанников из Ясли - сада производится:

- по инициативе одного из родителей (законных представителей) детей, в том числе в связи с переводом в другое образовательное учреждение (на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка;
- в связи с окончанием срока освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

7.12. Отчисление детей из Ясли - сада оформляется распоряжением.

7.13. Количество групп в Ясли - саде определяется Обществом исходя из их предельной наполняемости.

8. Права участников образовательного процесса

8.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- дети;
- родители (законные представители);
- педагогические работники.

8.2. К основным правам воспитанников Ясли - сад относятся права, гарантированные Конвенцией о правах ребенка и действующим законодательством, а именно:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- уважение и защита достоинства детей;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов;
- воспитание и обучение в соответствии с реализуемыми Структурным подразделением программами;
- другие права, предусмотренные действующим законодательством.

8.3. К основным правам родителей (законных представителей) ребенка относятся:

- выбор формы получения образования;
- защита законных прав и интересов ребенка.

9. Реорганизация и ликвидация Ясли-сада

9.1. Деятельность Ясли - сада может быть прекращена по решению единоличного исполнительного органа Общества, либо в случае реорганизации или ликвидации Общества.

10. Термины, сокращения и определения

Термин	Сокращение	Определение
Владелец документа		Должностное лицо, отвечающее за потребность в разработке, своевременную актуализацию ВНД, его согласование, утверждение и использование
Лицензия		Разрешение на конкретный вид деятельности, которое выдается регулирующими органами на основе оценки полезности и безопасности данной деятельности, сопровождающееся предписаниями и условиями, которые должны выполняться юридическим лицом, получившим Лицензию
Образовательный процесс		Совокупность учебно - воспитательного и самообразовательного процессов, направленная на решение задач образования, воспитания и развития личности в соответствии с государственным образовательным стандартом.
Публичное акционерное общество «Тольяттиазот»	ПАО «ТОАЗ»	Форма организации акционерного общества, при которой его акционеры пользуются правом отчуждать свои акции
Генеральный директор	ГД	Должностное лицо, осуществляющее организацию, управление и контроль процессов Компании от лица Единоличного исполнительного органа Компании.
Единоличный исполнительный орган Общества	ЕИО	Управляющая компания, осуществляющая организацию, управление и контроль процессов Общества в рамках и в соответствии с договором о передаче полномочий исполнительного органа.
Дошкольное образовательное учреждение		Дошкольное образовательное учреждение реализует основные общеобразовательные программы дошкольного образования, а также осуществляет воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей
ЗГД по направлению деятельности	ЗГД	Заместитель генерального директора - Директор по соответствующему направлению деятельности, осуществляющий управление структурными подразделениями Компании в рамках предоставленных им полномочий и в соответствии с утвержденной организационной структурой Компании
Образовательная программа		Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-

Термин	Сокраще ние	Определение
дошкольного образования		педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 273 от 29 декабря 2012 года, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов
Разработчик ВНД		Работник, подготовивший проект документа
Система электронного документооборота	СЭД	Программное обеспечение, предназначенное для осуществления электронного документооборота Компании

11. Связанные документы

№	Наименование документа
Внутренние документы	
1.	Положение о ясли-саде №205 «Тюльпан»
2.	Положение о порядке комплектования детьми дошкольного возраста Яслей-сада № 205«Тюльпан» ОАО «Тольяттиазот»